

“හිමිකම් නො පාන බවට සහතිකයක්” දෙන ලෙස ඉල්ලුම් කිරීම
APPLICATION FOR A CERTIFICATE OF “NO CLAIM”

(තාවකාලික නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් පමණක් පාවිච්චි කිරීම පිණිසයි.)
(To be used only in the Case of Temporary Officers)

..... අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙතටයි. අංකය }
No. }

THE SECRETARY TO THE MINISTRY OF

මෙහි පහත නම සඳහන් වන නිලධාරියා *(ඔහුගෙන් අය විය යුතුව තිබෙන රුපියල් ක මුදලක් හැර යී) විසින් සියලුම වගකීම් සම්පූර්ණයෙන් ඉෂ්ට කර තිබෙන බව ද ඔහුගේ භාරයේ තිබෙන සියලුම මුදල් සහ/ හෝ බඩු බාහිර සම්බන්ධයෙන් ඔහු විසින් නිවැරදි ලෙස ගණන් හිලවූ පෙන්වා තිබෙන බව ද මම සහතික කරමි. :-

I certify that the following officer has fully discharged all liabilities (except for a sum of Rs..... due from him)* and correctly accounted for all cash and/ or stores in his custody :-

නම Name	පදවිය Designation	අප මප්පුවේ අංකය Security Bond No.	ජා.ඉ.බැ. පාස් පොතේ අංකය N.S.B. Pass Book No.	පාස් පොත සම්බන්ධ යෙන් වෙන් කරන ලද තැන්පත් ලැජර අංකය Deposit Ledger No. assigned to Pass Book
------------	----------------------	--	--	---

2. “හිමිකම් නො පාන” බවට සහතිකයක් නිකුත් කොට අප මුදල ආපසු දීමට අවසර දෙනු මැනවි.
Please issue a certificate of “No Claim” and authorize the release of the security.

දිනය }
Date } දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා.
Head of Department.

* නො ගැළපෙනොත් මේ වචන කපා දමන්න * To be deleted if not applicable.